

# CONTRAT DE SCOLARISATION



**Année scolaire :**

**Nom - Prénom de l'élève :**

**Ecole :**

Etablissement catholique privé d'enseignement sous contrat

## **ENTRE :**

L'école :

Représentée par son Chef d'Etablissement :

D'une part

**ET**

Représentant Légal 1 :

Demeurant :

Et Représentant Légal 2 :

Demeurant (si adresse différente):

Représentant(s) légal(aux), de l'enfant

D'autre part

## **IL EST CONVENU CE QUI SUIT :**

### **▲ Article 1<sup>er</sup> - Objet**

Le présent contrat a pour objet de définir les conditions dans lesquelles l'enfant sera scolarisé par le(s) représentant(s) légal (aux) au sein de l'établissement catholique, ainsi que les droits et les obligations réciproques de chacune des parties.

### **▲ Article 2 – Engagements de l'école**

L'école s'engage à inscrire l'enfant en classe de \_\_\_\_\_ pour l'année scolaire \_\_\_\_\_

L'école s'engage par ailleurs à informer sur les éventuels services de restauration, d'étude, de garderie (mis en œuvre par l'OGEC ou les prestataires associatifs ou municipaux) selon les choix définis par les parents.

Conformément à la mission reçue de l'Enseignement Catholique, le chef d'établissement s'engage à :

- Mettre en œuvre le Projet Educatif de l'établissement et le règlement intérieur de l'école.
- Faire vivre le caractère catholique de l'établissement en invitant à la réflexion, à l'intériorité et à la solidarité, en organisant des temps de culture chrétienne, en proposant des temps de catéchèse sous la responsabilité de la paroisse.
- Se tenir disponible pour recevoir la famille sur rendez-vous et rechercher une solution à toute difficulté passagère ou durable liée à la scolarisation de l'enfant.
- Etudier, en accord avec l'OGEC, toutes dispositions relevant d'un problème financier pouvant empêcher la scolarisation de l'enfant dans l'école.

### **▲ Article 3 – Engagements des représentant(s) légal(aux),**

#### **• Vis-à-vis de l'école :**

Le(s) représentant(s) légal(aux) s'engage(nt) à respecter l'assiduité scolaire pour leur enfant conformément au calendrier communiqué par l'école.

Le(s) représentant(s) légal(aux) reconnaît(ssent) avoir pris connaissance du projet éducatif, du règlement intérieur de l'école accepte(nt) d'y adhérer et de tout mettre en œuvre afin de les respecter. Il(s) s'engage(nt) à répondre favorablement à la demande des enseignants et/ou du chef d'établissement pour toute demande de rendez-vous.

#### **• Vis-à-vis de l'OGEC :**

Le(s) représentant(s) légal(aux) reconnaît(ssent) avoir pris connaissance du coût de la scolarisation de leur enfant au sein de l'école, à savoir à la signature du contrat :

euros et s'engage(nt) à respecter les modalités financières fixées par l'OGEC (contribution familiale réactualisée annuellement). En cas de départ en cours d'année, une proratisation des frais de scolarisation sera appelée. En inscrivant son enfant dans l'école, le(s) représentant(s) légal(aux) font le choix d'une gestion d'établissement confiée à des administrateurs bénévoles de l'OGEC.

Le(s) représentant(s) légal(aux) accepte(nt) ainsi la mise en œuvre des actes de gestion (sociale, financière et immobilière) délibérés par le conseil d'administration de l'OGEC. D'autre part le(s) représentant(s) légal(aux) sont invités à s'investir dans la vie de l'école auprès de l'OGEC ou de l'APEL : participation aux assemblées générales de l'OGEC ou de l'APEL, aux matinées travaux,...

#### ▲ Article 4 – Durée et résiliation du contrat

Le présent contrat est renouvelé par tacite reconduction d'année en année pour l'ensemble de la scolarité de l'enfant au sein de l'école concernée par le présent contrat.

La rupture du contrat ne peut être envisagée que dans les 2 cas suivants :

##### **Cas n°1 : Rupture du contrat sur demande de la famille**

En fin d'année scolaire, le contrat peut être rompu par non réinscription de l'enfant pour l'année scolaire suivante en raison de changement de domicile ou de changement de conditions familiales ou de désaccord avec le Projet éducatif de l'établissement, ou de perte de confiance réciproque entre la famille et l'établissement.

En cours d'année scolaire, une rupture anticipée du contrat peut intervenir en cas de changement de domicile de la famille. A titre exceptionnel, pour des raisons d'ordre personnel de désaccord avec le projet éducatif de l'établissement ou de perte de confiance réciproque, le contrat peut être rompu. Dans cette hypothèse, une rupture anticipée du contrat de scolarisation doit obligatoirement être précédée d'un entretien avec le Chef d'établissement, entretien visant à trouver une solution au problème évoqué par la famille et à s'assurer de la poursuite de la scolarisation de l'enfant (la rupture anticipée n'intervient qu'en dernier recours).

Si la rupture du contrat à l'initiative de la famille est fondée sur un désaccord d'orientation de l'enfant, l'inscription dans une nouvelle école doit être conforme aux décisions des conseils de cycles ou de maîtres de l'établissement précédent ou de la commission d'appel qui s'imposent aux établissements publics et privés.

##### **Cas n°2 : Rupture du contrat par l'école**

Elle intervient normalement lorsque l'enfant termine sa scolarité et est orienté vers un collège.

En fin d'année scolaire, la rupture peut aussi intervenir sur proposition du chef d'établissement après avis du conseil des maîtres ou de l'équipe éducative lorsque l'élève est orienté vers un autre établissement ou après désaccords constatés avec le Projet éducatif de l'Etablissement, ou de perte de confiance réciproque, ou le non-respect du Règlement intérieur ou des termes du présent Contrat de Scolarisation ou pour impayés.

En cours d'année scolaire, dans certaines situations extrêmes, la rupture peut être également prononcée par le chef d'établissement et après information auprès de l'Inspecteur de l'Education Nationale pour des causes réelles et sérieuses, si désaccord avec le projet éducatif, si perte de confiance réciproque, si non-respect du règlement intérieur, si impayés.

#### ▲ Article 5 – Droit d'accès aux informations recueillies

Les informations recueillies lors de l'inscription sont obligatoires. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont archivées. Certaines données sont transmises, à leur demande, à la Direction Académique des Services de l'Education Nationale, à la Direction Diocésaine, à la Mairie ainsi qu'à l'Organisme de Gestion auquel est liée l'école.

*Conformément à la loi "informatique et libertés" et à l'ensemble de la réglementation sur la protection des données personnelles -RGPD- les parents bénéficient d'un droit d'accès et de rectification aux informations concernant leur enfant. Pour exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, les parents pourront s'adresser au chef d'établissement.*

Monsieur \_\_\_\_\_ et Madame \_\_\_\_\_ déclare(nt) avoir pris connaissance des articles du contrat de scolarisation, déclare(nt) les accepter sans réserve et inscrive(nt) leur enfant \_\_\_\_\_ dans l'école

Fait à : \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Le chef d'établissement :

Le(s) représentants légal(aux):